

**Statuts de l'ARPP****AUTORITÉ de RÉGULATION PROFESSIONNELLE de la  
PUBLICITÉ****I - BUT ET COMPOSITION DE L'ASSOCIATION****Article 1**

L'Association dénommée "Autorité de Régulation Professionnelle de la Publicité" dite **ARPP**, anciennement "Bureau de Vérification de la Publicité" (**BVP**) régie par la loi du 1er Juillet 1901, déclarée le 29 Août 1935 (N° 172-796), a pour but, en s'inspirant, notamment, du Code International de Pratiques Loyales en matière de Publicité de la Chambre de Commerce Internationale et de tous les usages et règles de déontologie des professions intéressées, de mener toutes actions en faveur d'une publicité loyale, véridique et saine, dans l'intérêt de ces professions, des consommateurs et du public.

L'ARPP exerce notamment sa mission :

- a) en établissant et en diffusant des Recommandations qui constituent des règles professionnelles.
- b) en répondant à toute demande relative à des publicités en projet, ou déjà diffusées, afin d'en vérifier la conformité aux règles professionnelles et aux réglementations en vigueur. Aucun conseil délivré à un adhérent, avant diffusion d'un message, ne peut faire l'objet d'une communication publique.
- c) en prenant toutes les mesures propres à prévenir, éviter ou faire cesser les manquements aux règles professionnelles ou aux réglementations en vigueur ainsi qu'en portant éventuellement plainte ou en se portant partie civile dans les instances judiciaires engagées contre les responsables d'une publicité incriminée.
- d) en participant à toute instance nationale ou internationale ayant pour objet de promouvoir l'autodiscipline publicitaire.

Sa durée est illimitée. Son siège social, sis en Ile de France, peut être déplacé par décision du Conseil d'Administration.

**Article 2**

Dans le but d'assurer la mission qui est la sienne selon les termes de l'Article 1, l'ARPP utilise tous les moyens d'action qui lui paraissent utiles,

à l'exclusion de l'attribution de tout label, visa, ou certificat de conformité portant sur un message ou une campagne publicitaire.

Les adhérents sont encouragés à se prévaloir de leur qualité de membre de l'ARPP, sans qu'une telle mention puisse être interprétée comme un label délivré par l'ARPP à leurs messages publicitaires.

### Article 3 : Les membres

L'Association se compose de membres répartis en quatre collèges :

- 3.1 Les **Membres actifs** : les entreprises du monde de la publicité et de la communication (au sens large) réparties en trois Collèges :
- les annonceurs,
  - les agences-conseils en communication,
  - les supports et régies de publicité.

3.2 Les **Membres correspondants** : les entreprises ou les personnes physiques qui regroupent ou représentent les Membres Actifs, ou qui réalisent des prestations d'assistance, de conseil, ou autres, aux Membres Actifs dans le domaine de la publicité et de la communication (au sens large). Ces Membres correspondants sont répartis en quatre catégories :

- les organisations interprofessionnelles de publicité et communication ;
- les associations et fédérations ;
- les conseils ;
- les prestataires techniques, agissant en qualité de délégués d'un Membre actif.

### Article 4- Admission

L'admission à l'ARPP, à titre de membre adhérent ou de membre correspondant, est subordonnée à :

- a) la remise à l'ARPP d'une demande d'adhésion écrite, accompagnée du montant de la cotisation pour l'année en cours.
- b) l'acceptation de l'ensemble des termes des présents statuts, du règlement intérieur, ainsi que des règles professionnelles édictées ou reconnues par l'Association.

La demande d'admission est soumise, pour décision provisoire, au Comité Exécutif puis, pour décision définitive, au Conseil d'Administration.

L'éventuel refus d'admission est communiqué au candidat dans les meilleurs délais.

## Article 5 – Démission/Radiation/Sanctions

- Démission: Tout membre peut démissionner de l'ARPP, sous réserve d'en avoir informé le Président par écrit et d'avoir réglé à l'Association les cotisations qu'il lui doit.  
Les cotisations sont considérées comme dues si l'adhérent n'a pas, explicitement, par courrier recommandé AR à destination du Président, dénoncé son adhésion dans le délai d'un mois après l'envoi, par la Direction Générale de l'ARPP, de l'appel de cotisation.  
En cas de démission dans ce délai d'un mois, le membre démissionnaire est tenu de verser à l'ARPP une somme équivalente à la moitié de la cotisation qu'il doit à l'Association.
- Radiation: Outre les cas de démission, cessent de faire partie de l'Association :
  - les membres qui auront été radiés par le Conseil d'Administration pour infraction aux présents statuts ou pour tout autre motif grave (les membres intéressés ayant été auparavant appelés à fournir, par écrit, leurs explications).
  - les membres qui n'auront pas payé leur cotisation, un mois après mise en demeure par lettre recommandée avec accusé de réception.
- Sanctions: En cas de manquement aux règles d'adhésion (définies à l'article 4) les intéressés ayant été appelés à fournir toute explication utile, les sanctions suivantes peuvent, entre autres, être prononcées par le Conseil d'Administration :
  - blâme
  - radiation.

Le Conseil d'Administration peut décider de la publicité de la sanction et des modalités de cette publicité

## II -ADMINISTRATION ET FONCTIONNEMENT DE L'ASSOCIATION

### Article 6 – L'Assemblée Générale

#### a) Composition et réunion

L'Assemblée Générale se compose de tous les membres de l'Association. Elle se réunit en séance ordinaire, au moins une fois par an sur

convocation du Conseil d'Administration ou sur demande du tiers au moins de ses membres.

La convocation est adressée, au moins quinze jours avant la date des réunions, et mentionne l'ordre du jour de la réunion.

Le Président est tenu de soumettre à l'Assemblée toute proposition de résolution signée par un tiers des membres, adressée par écrit dix jours au moins avant la réunion de l'Assemblée.

Seuls les membres de l'Association à jour de leur cotisation sont admis à l'Assemblée Générale.

La représentation par mandat écrit est autorisée, au bénéfice d'un autre membre de l'Association. Le nombre de mandats est limité à vingt par mandataire.

A titre exceptionnel, et à la demande du Conseil d'Administration, l'Assemblée Générale peut se prononcer par voie électronique pour approuver ou rejeter un texte qui lui aura été auparavant soumis.

Le Directeur Général assiste aux réunions de l'Assemblée, avec voix consultative.

## b) Compétence

L'Assemblée Générale :

- nomme, révoque ou renouvelle, s'il y a lieu, les membres du Conseil d'Administration. Elle ratifie les désignations faites par le Conseil d'Administration pour pourvoir à une vacance ;
- entend les rapports du Conseil d'Administration sur la gestion, la situation financière et morale de l'Association ;
- approuve les comptes de l'exercice clos, ratifie le budget de l'exercice suivant, approuve le taux des cotisations, délibère sur les questions mises à l'ordre du jour par le Conseil d'Administration ou soumises par écrit au Président par le tiers des membres de l'Association, dix jours au moins avant la date de la réunion de l'Assemblée.

Le rapport annuel, ainsi que les comptes, ces derniers étant certifiés par un Commissaire aux Comptes, nommé par l'Assemblée Générale pour une période de six ans renouvelable, sont adressés chaque année à tous les membres de l'Association. A cet effet, la comptabilité de l'ARPP fait notamment apparaître, chaque année, un compte d'exploitation, le résultat de l'exercice et le bilan de l'Association.

### c) Procédure

Les décisions de l'Assemblée sont prises à la majorité absolue des membres présents ou valablement représentés, le quorum étant du 1/10 des membres.

Les votes de l'Assemblée Générale ont lieu au scrutin secret à la demande du quart des membres présents ou représentés.

Il est tenu un procès-verbal des délibérations, signé par le Président, le Directeur Général et les deux Assesseurs (s'il en a été désigné).

## Article 7- Le Conseil d'Administration

### a) Composition

L'Association est administrée par un Conseil d'Administration composé de 30 membres au plus, dont 29 sont élus par l'Assemblée Générale, le 30ème étant une Haute Personnalité Indépendante, choisie par le Conseil d'Administration pour assurer la Présidence de l'Association. Les sièges sont répartis comme suit :

|                                   |                  |
|-----------------------------------|------------------|
| Haute Personnalité Indépendante   | 1 siège          |
| Annonceurs                        | 6 sièges         |
| Agences-conseils en communication | 6 sièges         |
| Presse écrite                     | 5 sièges         |
| Télévision                        | 4 sièges         |
| Autres médias numériques          | 2 sièges         |
| Publicité Extérieure              | 2 sièges         |
| Radio                             | 1 siège          |
| Régies Cinéma                     | 1 siège          |
| Personnalités qualifiées          | 2 sièges         |
| <b>Total</b>                      | <b>30 sièges</b> |

A l'exception des personnalités qualifiées, seuls peuvent être désignés administrateurs :

- les membres actifs ou les personnes appartenant à une entreprise ou organisme ayant la qualité de membre actif de l'Association ;
- les organisations interprofessionnelles de publicité et communication ou les personnes appartenant à une entreprise ou organisme membre de l'Association, appartenant à la catégorie des

« organisations interprofessionnelles de publicité et communication ».

Les membres relevant de la catégorie des « organisations interprofessionnelles de publicité et communication » peuvent présenter une liste. Les candidatures ne seront recevables que si elles sont déposées par écrit quatre semaines avant l'Assemblée Générale.

En cas de vote au Conseil d'Administration, l'organisation professionnelle représentant les Annonceurs ainsi que celle représentant les Agences Conseil, bénéficient chacune de trois voix.

Les Présidents d'Honneur de l'Association, ainsi que les Présidents du JDP, du CEP et du CPP peuvent être invités à participer aux travaux du Conseil d'Administration, avec voix consultative.

### b) Administrateurs

Les Administrateurs sont élus pour une durée de quatre ans ; ils sont renouvelables par moitié tous les deux ans.

En cas d'absence, un Administrateur ne peut donner pouvoir qu'à un autre Administrateur. Un Administrateur ne peut détenir plus de trois pouvoirs.

Les membres du Conseil perdent de plein droit leur qualité d'Administrateurs dès qu'ils cessent d'exercer les fonctions ou l'activité en raison desquelles ils avaient été désignés.

En cas de vacance de l'un des postes du Conseil d'Administration, le Conseil procède au remplacement de l'Administrateur défaillant sur proposition de l'organisation intéressée ; la durée du mandat du remplaçant est celle du mandat de l'Administrateur qu'il remplace. Cette désignation est soumise à ratification par la plus prochaine Assemblée Générale. Pour le premier renouvellement, un tirage au sort désignera les Administrateurs sortants.

L'Association peut être amenée à constater la démission d'office de tout administrateur qui, sans raison motivée ni excuses, n'aura pas assisté à trois réunions consécutives du Conseil d'Administration.

Le Conseil d'Administration peut donner mission à un Administrateur ou à un Comité Consultatif, constitué en son sein ou hors de ses membres, d'assister le Président pour toute décision importante découlant des articles 1 et 2.

### c) Réunions

Le Conseil se réunit aussi souvent que l'intérêt de l'Association l'exige et au moins quatre fois par an. Il se réunit sur convocation du Président ou,

en cas d'empêchement de ce dernier, du Directeur Général. Il se réunit de plein droit à la demande du quart de ses membres.

Les réunions sont présidées par le Président ou, à défaut, par l'un des Vice-Présidents. Le Conseil peut valablement délibérer dès lors qu'un tiers de ses membres sont présents ou représentés.

Les résolutions et décisions sont prises à la majorité des voix des membres présents ou représentés.

A titre exceptionnel, le Conseil peut se prononcer par voie électronique pour approuver ou rejeter un texte qui lui aura été auparavant soumis.

Il est tenu procès-verbal des séances. Les procès-verbaux, approuvés par le Conseil, sont signés par le Président ou le Directeur Général.

#### d) Compétence

Le Conseil administre l'Association et les affaires de l'Association. Pour ce faire, il dispose de tous les pouvoirs que les présents Statuts n'attribuent pas à un autre organe.

Il décide des règles professionnelles applicables aux messages publicitaires.

Il prend toutes décisions et mesures relatives à l'Association et à son patrimoine. Il arrête les comptes annuels. Il peut déléguer tout ou partie de ses pouvoirs au Comité Exécutif, par décision figurant dans le Procès Verbal du Conseil d'Administration.

Le scrutin secret est de droit lorsqu'il est demandé par le Président ou par au moins trois membres du Conseil d'Administration.

Le Directeur Général assiste aux réunions du Conseil d'Administration avec voix consultative.

### Article 8 – Le Comité Exécutif

#### a) Composition

Tous les deux ans, à l'issue de l'Assemblée Générale ayant renouvelé le Conseil d'Administration, ce dernier élit en son sein un Comité Exécutif composé, outre le Président de l'Association, de huit membres dont trois Vice-Présidents (VP) un Trésorier, un Secrétaire (ces deux fonctions pouvant être assurées par un des VP). Ces huit membres sont désignés :

- un au titre des annonceurs,
- un au titre des agences-conseils en communication,
- un au titre de la presse quotidienne,
- un au titre de la presse magazine,
- un au titre de la télévision,
- un au titre de la radio,

- un au titre de la publicité extérieure,
- un au titre des autres médias numériques.

Tout membre du Comité Exécutif perd de plein droit cette qualité dès qu'il cesse de faire partie du Conseil d'Administration. En cas de vacance d'un membre du Comité Exécutif, le Conseil élit, pour pourvoir à ce poste, un Administrateur appartenant au même collège que le membre défaillant. La durée du mandat du remplaçant est celle du mandat du membre du Comité Exécutif qu'il remplace.

Le Comité peut convier à telle de ses réunions un Administrateur dont il juge la présence nécessaire.

Le Comité Exécutif désigne en son sein un Comité de Rémunération, composé du Président, du Trésorier et de deux membres du Comité Exécutif.

Le Directeur Général assiste aux réunions du Comité Exécutif, avec voix consultative.

#### b) Réunions

Le Comité Exécutif se réunit aussi souvent que l'exige l'intérêt de l'Association et, au moins, quatre fois par an, sur convocation du Président ou, en cas d'empêchement de ce dernier, du Directeur Général.

A titre exceptionnel, le Comité Exécutif peut se prononcer par voie électronique pour approuver ou rejeter un texte qui lui aura été auparavant soumis.

#### c) Compétence

Le Comité Exécutif prépare les réunions du Conseil d'Administration et de l'Assemblée Générale et veille à l'exécution de leurs décisions. Il assiste le Président et le Directeur Général dans l'administration de l'Association.

Le Comité Exécutif n'est valablement réuni que si la majorité de ses membres sont présents, ou représentés. Les décisions sont prises à la majorité des deux tiers des présents.

#### Article 9 – Le Président

Le Président représente l'Association en justice, auprès des Pouvoirs Publics et dans tous les actes de la vie civile. Il peut ester en justice.

Il s'assure de la préparation et de la bonne exécution du budget.

Il peut déléguer, de façon temporaire ou permanente, tout ou partie de ses attributions aux autres membres du Comité Exécutif, Trésorier excepté, ainsi qu'au Directeur Général.



Il convoque et dirige les réunions des Assemblées, du Conseil et du Comité Exécutif.

Il établit, chaque année, un rapport sur la situation morale de l'Association, qu'il soumet à l'Assemblée Générale.

Il certifie toutes copies ou extraits des procès-verbaux de délibération.

En cas de représentation en justice, le Président ne peut être remplacé que par un mandataire agissant en vertu d'une procuration spéciale.

Le Président empêché est remplacé par un des Vice-Présidents.

#### Article 10 : Le Trésorier

Le Trésorier veille au recouvrement des cotisations et surveille l'emploi régulier des fonds. Il prépare, avec le Directeur Général, le budget annuel. Il établit, chaque année, un rapport sur la situation financière à soumettre à l'Assemblée Générale.

#### Article 11 : Le Directeur Général

Le Directeur Général est nommé par le Conseil d'Administration, sur proposition du Président.

Il assure la direction des services et du personnel de l'Association ainsi que la gestion courante de l'Association. Il prépare le budget annuel et en assure l'exécution.

Sous l'autorité du Président, il mène toutes actions visant au recrutement de nouveaux adhérents et prend tous contacts extérieurs utiles pour permettre à l'Association d'atteindre ses buts statutaires. Il reçoit du Président délégation pour la signature de tous documents nécessaires à l'accomplissement de sa mission.

Le montant de sa rétribution est fixé par le Comité de Rémunération, sur proposition du Président.

### III – INSTANCES ASSOCIEES

#### Article 12. Instances associées

Les **instances associées**, dont l'Association garantit le fonctionnement, sont les suivantes :

- Le **Conseil d'Éthique Publicitaire** (CEP)

- Le **Conseil Paritaire de la Publicité** (CPP)
- Le **Jury de Déontologie Publicitaire** (JDP).

- a) Le **Conseil d'Ethique Publicitaire** est composé, à parité, d'une part de représentants des membres de l'ARPP, d'autre part de personnalités qualifiées non membres de l'Association, parmi lesquelles son Président.

Le CEP a pour mission d'éclairer le Conseil d'Administration de l'ARPP sur les problèmes fondamentaux, notamment d'ordre éthique, que posent le contenu de la publicité, sa diffusion, son évolution et son acceptabilité par le corps social, notamment par le moyen de l'autodiscipline. Il rend public un rapport annuel sur ses activités.

- b) Le **Conseil Paritaire de la Publicité** est composé, à parité, d'une part de représentants des membres de l'ARPP, d'autre part de responsables d'organismes représentant les principaux courants de la vie sociale, notamment les organisations de consommateurs, les associations de défense de l'environnement ou les mouvements sociétaux ; le Président est élu par le Conseil parmi les membres de cette deuxième catégorie.

Le CPP a pour mission d'alerter le Conseil d'Administration de l'ARPP sur les attentes des diverses associations ou organisations au regard du contenu de la publicité et de sa régulation professionnelle. Il contribue à la réflexion sur l'évolution des règles professionnelles de la publicité.

- c) Le **Jury de Déontologie Publicitaire** est composé de neuf membres indépendants et impartiaux, nommés par le conseil d'administration de l'Association, sur proposition :
- pour un tiers, par le Conseil d'Administration de l'ARPP, lequel désigne le Président du Jury,
  - pour un tiers, par le Conseil d'Ethique Publicitaire,
  - pour un tiers, par le Conseil Paritaire de la Publicité.

Le Jury a pour mission de se prononcer publiquement sur les plaintes émises à l'encontre d'une publicité ou d'une campagne, au regard des règles professionnelles, au respect desquelles l'ARPP a pour mission de veiller. Les conditions de réception et de traitement des plaintes sont précisées dans son règlement intérieur.

- d) Le CEP, le CPP et le JDP peuvent saisir le Conseil d'Administration de l'ARPP de toute proposition qu'ils jugent utiles à améliorer la régulation professionnelle de la publicité.

- e) La composition et le fonctionnement interne du CEP, du CPP et du JDP sont précisés dans le règlement intérieur de l'Association. Leurs Présidents peuvent être invités, à l'initiative du Président de l'Association, à participer au Conseil d'Administration de l'ARPP. En tout état de cause, ils sont, une fois par an au moins, auditionnés par le Conseil d'Administration pour exposer le contenu et le bilan de l'activité de l'instance qu'ils président.

#### IV -COTISATIONS ET RESSOURCES

##### Article 13 : Ressources

Les ressources de l'Association sont constituées de cotisations annuelles et d'éventuelles contributions et/ou subventions. Elles peuvent également comprendre toute autre ressource non interdite par les lois et règlements en vigueur.

L'Association peut facturer des prestations qui rentrent dans le champ de son activité.

##### Article 14 : Cotisations

Le budget de l'exercice, ainsi que les cotisations annuelles, sont arrêtés par le Conseil d'Administration avant le début de l'exercice et sont ensuite soumis à la ratification de la plus prochaine Assemblée Générale.

L'Association peut procéder à l'appel des cotisations dès que celles-ci ont été adoptées par le Conseil d'Administration.

#### V- MODIFICATIONS DES STATUTS ET DISSOLUTION

##### Article 15

Les statuts peuvent être modifiés sur la proposition du Conseil d'Administration ou sur une proposition du 1/10 des membres dont se compose l'Assemblée Générale. Cette dernière proposition devra être soumise au Conseil d'Administration au moins un mois avant la séance. Dans l'un et l'autre cas, les propositions de modifications sont inscrites à l'ordre du jour d'une Assemblée Générale Extraordinaire, lequel doit être envoyé à tous les membres de l'Association au moins quinze jours avant la date de la réunion.

Les modifications sont prononcées par l'Assemblée Générale Extraordinaire à la majorité des 2/3 des membres présents, ou représentés par pouvoir écrit. Le quorum est de 1/10 des membres en exercice présents ou représentés. Lorsqu'il n'est pas atteint, l'Assemblée

est convoquée de nouveau à quinze jours d'intervalle. Elle peut, alors, délibérer quel que soit le nombre des membres présents ou représentés.

#### Article 16

La dissolution est prononcée par une Assemblée Générale Extraordinaire, sur proposition motivée du Conseil d'Administration, adoptée à la majorité des 2/3 des Administrateurs en exercice.

L'Assemblée Générale Extraordinaire, convoquée spécialement à cet effet, doit comprendre au moins la moitié plus un des membres en exercice, présents ou représentés par pouvoir écrit.

Si ce quorum n'est pas atteint, l'Assemblée est convoquée de nouveau à quinze jours au moins d'intervalle. Elle peut alors délibérer valablement, quel que soit le nombre de membres présents.

La dissolution ne peut être décidée qu'à la majorité des 3/4 des membres présents ou représentés.

#### Article 17

En cas de dissolution, l'Assemblée Générale désigne un ou plusieurs liquidateurs chargés des opérations de liquidation des biens de l'Association. Lors de la clôture de la liquidation, elle se prononce sur la dévolution de l'actif.

#### Article 18

Un **règlement intérieur**, établi par le Conseil d'Administration et communiqué à tous les membres de l'Association, arrête les modalités propres à assurer l'exécution des présents statuts.

XOXOXOXOX